结业、毕业离校生选课

**1程序**

结业或毕业生选课流程：学生自己写选课申请→学院教学院长签字同意并盖学院章→教务处出缴费单（行政楼152）→财务处交钱→拿着财务处出具的收据到教务处选课。

结业或毕业生选课要确保有开课，未开课的话，接下去的流程也不用走。

**2 申请格式**

 选课申请

本人 ，学号 ，于201 年毕业/结业离校，因需要重修 课程，课程代码 ，课程序号 。

现申请选课，请批准。

 年 月 日