

上海应用技术大学

5-30 万元比选采购流程

1、提交采购申请

OA 提交采购申请，审批通过后进行比选采购；具体流程参考“上海应用技术大学统一采购简易流程图”和“比选采购简易流程图”。

2、关联性审查

采购人确定邀请供应商或报名供应商名单后发采招办进行关联性审查，审查无误后方可继续进行后续操作，操作依据为各二级单位所制定的二级单位采购实施办法。

3、采招办备案

比选采购完成后，二级单位按照比选递交材料清单目录向采招办提交相关材料。采招办审核无误后，出具成交通知书。（联系人：肖老师。联系电话：60873461

4、合同签订

二级单位采购人按照中标通知书中供应商及中标价格流转合同，流转合同须同时提交成交通知书。